INFORMATIVA PRIVACY per il settore TEMPORARY MANAGEMENT
ex artt. 13 e 14 REGOLAMENTO U.E. N. 2016/679 (cd. GDPR)

L'IDENTITÀ E I DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO - Artt. 13 p1 lett. a) e **14 p1 lett. a)**
TITOLARE del TRATTAMENTO, è **VIVARELLI CONSULTING SRLS** (C.F/P.IVA: 03035810591), in persona del proprio legale rappresentante *pro tempore,* con sede in IT-04100 Latina (LT), Via Enrico Toti, n. 15, Scala C, Tel. +39 339 7972200, Email info@vivarelliconsulting.com, per comodità d'ora in poi detto anche solo "TITOLARE".

DATI DI CONTATTO DEL RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (DPO o RPD) – Artt. 13 p1 lett. b) e **14 p1 lett. b)**
Il titolare ha nominato l'Avv. Benedetta De Luca del Foro di Grosseto quale responsabile della protezione dati (DPO), quest'ultimo potrà essere contattato al seguente indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) benedettadeluca@pec.ordineavvocatigrosseto.com.

CATEGORIE DI INTERESSATI E DATI PERSONALI TRATTATI - Artt 13 e 14 p1 lett. d)
Preventivamente è opportuno evidenziare che le attività del Titolare sono svolte "B2B" (business-to-business) che presuppongono rapporti tra imprese e non con persone fisiche, pertanto il trattamento generalmente non investe i dati personali.

- per i **CLIENTI** i dati trattati sono:

DATI PERSONALI COMUNI/ORDINARI:
a) dati identificativi/anagrafici, anche derivati dai documenti di identità, visure camerali, ecc. (ivi compresa residenza o domicilio) del legale rappresentante (e/o del responsabile marketing) dell'impresa o del professionista interessati, dei loro referenti preposti nei rapporti con il titolare del trattamento e degli eventuali soci;
b) dati di contatto e più in generale tutta la documentazione e corrispondenza intercorsa tra titolare e l'interessato al trattamento;
c) dati di pagamento e bancari;
d) dati fiscali e contabili;
e) immagini e/o video ad es da impianti di videosorveglianza ove installati. E' possibile che vengano effettuate delle registrazioni audio delle conversazioni in presenza al fine di annotare le informazioni rese dal cliente, altresì è possibile che quest'ultimo, di propria iniziativa, decida di inviare alcune registrazioni proprie tramite sistemi di messaggistica. In certi casi - previo specifico consenso - le foto di alcuni clienti possono essere pubblicate nei social network (pagina Facebook) per incrementare la popolarità;
f) altri dati quali ad esempio le informazioni generali sull'azienda contenute nei bilanci, scritture contabili, organigramma, la clientela le categorie di fornitori e professionisti utilizzati compresi i relativi contratti, il fatturato e le informazioni facoltative che l'interessato (anche l'utente web) fornisce anche spontaneamente.

- per gli **UTENTI WEB** (purché con età superiore ad anni 14, età minima per poter accedere ai servizi web) - ossia coloro che accedono ai servizi via web quali sito internet e altri social se attivi - il trattamento interessa: oltre ai dati comuni (lett. a, b), i cookie, l'indirizzo IP e le informazioni risultanti da altre tecnologie di tracciamento per cui si rinvia alla **cookie policy sul sito web** del titolare;

DATI PARTICOLARI:
g) dati sanitari in caso ad es di infortunio nelle sedi del titolare.
Non sono trattati dati biometrici e genetici, neppure quelli giudiziari (legati a reato).

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO - Artt. 13 p1 lett. c) e **14 p1 lett. c)**
FINALITÀ: Il trattamento sarà effettuato con modalità elettroniche e cartacee per la gestione di una o più attività aziendali che viene affidata a soggetti terzi (Temporary Manager), capaci di raggiungere specifici obiettivi in un arco di tempo definito. Il Temporary Manager è una figura che realizza un servizio di consulenza manageriale altamente qualificato ma esterno all'impresa (non vi lavora stabilmente, viene contattato solo per un periodo di tempo limitato con l'affidamento di incarichi direzionali importanti), per ovviare alla mancanza di risorse interne e know how per lo sviluppo di progettualità complesse, per risolvere situazioni contingenti di particolare criticità, oppure per seguire la volontà del cliente di cambiamento e ricerca di discontinuità rispetto alla politica aziendale seguita fino ad un certo momento. Nello specifico il Temporary Manager potrà svolgere le seguenti attività:
➔ check-up (verifica) e audit aziendale;
➔ consulenza manageriale e di direzione;
➔ attività di programmazione e pianificazione (dall'analisi del mercato di riferimento allo sviluppo di un piano di marketing e comunicazione);
➔ supporto per superamento fasi critiche e sviluppo progettualità specifiche;

➔ attività di Fractional Management (il Manager Frazionale offre i suoi servizi a più imprese contemporaneamente, diversificando gli impegni sulla base di presenze stabilite preliminarmente con ciascun cliente);
➔ ri-organizzazione aziendale;
➔ attività di monitoraggio e rendicontazione dell'operato e dei risultati ottenuti;
➔ trasferimento delle competenze all'azienda per la sua completa autonomia.

BASE GIURIDICA: Di seguito si dettaglia la base giuridica dei trattamenti in capo al titolare, per tipologie di **dati ordinari**:

- ➔ il **contratto** ex art 6 GDPR **lett b)** per la maggior parte dei dati ordinari relativi al rapporto contrattuale col cliente (ma anche dipendenti e collaboratori);
- ➔ per la fatturazione e altri obblighi di legge la base giuridica è l'adempimento di un obbligo di legge a cui è soggetto il titolare ex art 6 GDPR **lett c)**.

dati particolari:
ad es infortunio sul lavoro la base giuridica è l'adempimento di un obbligo di legge a cui è soggetto il titolare ex GDPR art 6 lett c) oppure art 9 lett b) assolvere gli obblighi in materia di diritto del lavoro o f) difendere un diritto in sede giudiziaria. In mancanza è necessario il consenso per finalità specifiche ex art 9 lett.a)

LEGITTIMO INTERESSE - Artt. 13 p1 lett. d) e **14 p2 lett. b)**
Come detto sopra, il trattamento viene effettuato prevalentemente sulla base del contratto o per legge, marginalmente per **legittimo interesse del titolare.** Ciò avviene nelle eventuali newsletter e nell'altrettanto eventuale sistema di videosorveglianza o di geolocalizzazione. In ogni caso, ove attivati sono predisposte informative specifiche.

GLI EVENTUALI DESTINATARI O LE EVENTUALI CATEGORIE DI DESTINATARI DEI DATI PERSONALI - SOGGETTI TERZI ESTERNI MA CON SEDE IN PAESE UE - Artt. 13 p1 lett. e) e **14 p1 lett. e)**

Conformemente a quanto previsto dal GDPR il trattamento potrà essere effettuato da parte dei delle seguenti categorie di soggetti:
- **dipendenti o collaboratori del titolare** appositamente autorizzato/incaricato al trattamento dati dal titolare, periodicamente formato anche per la protezione dei dati personali;
- altri **autonomi titolari del trattamento**, come altri professionisti ad es il medico del lavoro, istituti bancari limitatamente alla gestione di incassi e pagamenti, assicurazioni, professionisti, consulenti, avvocati per la tutela anche giudiziaria del titolare, enti pubblici (ad es Comuni, Autorità giudiziarie, Inps, Inail ecc), autorità ed organi di vigilanza e controllo, società di servizi o privati, in ogni caso per adempiere ad obblighi normativi e contrattuali, Istat se previsto per legge;
- **soggetti esterni**, anche in qualità di **responsabili del trattamento** (individuati con appositi contratti/nomine), quali ad es altri liberi professionisti (anche come consulenti di parte), il tecnico informatico di fiducia (se diverso dai dipendenti, che sono autorizzati) che può venire in contatto con i dati nelle operazioni di manutenzione e revisione del sistema informatico hardware e software e nella predisposizione del controllo della copia di back up, il commercialista, il revisore dei conti, il consulente societario e fiscale al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile e in tal caso saranno forniti di norma dati personali comuni, in caso di fattura elettronica i dati passano attraverso un sistema di Interscambio (SdI), gestito dall'Agenzia delle Entrate visibile direttamente anche dalla Ragioneria dello Stato ed a tutti gli enti connessi e strumentali anche al fine di adempiere agli obblighi previsti in ambito fiscale e contabile, fornendo in tal caso solo dati personali comuni, il responsabile della sicurezza e prevenzione (RSPP) se nominato, potrà casualmente venire a conoscenza dei dati durante lo svolgimento dei propri compiti.
I soggetti sopraindicati sono tenuti al rispetto della riservatezza o al segreto professionale ed all'adozione di tutte le misure necessarie a garantire il corretto e lecito trattamento e la corretta conservazione dei dati.
La diffusione dei dati o la loro comunicazione a terzi è eseguita solo se previsto dalla vigente normativa nazionale o comunitaria oppure se vi è il consenso dell'interessato (ad eccezione dei dati sanitari e vita sessuale).

TRASFERIMENTO DATI PERSONALI A UN PAESE TERZO O A UN'ORGANIZZAZIONE INTERNAZIONALE - Art 13 p1 lett. f)
Il titolare del trattamento non trasferisce dati personali a un paese terzo non appartenente all'Unione Europea o a un'organizzazione internazionale.

PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI OPPURE I CRITERI UTILIZZATI PER DETERMINARE TALE PERIODO - Artt. 13 p1 lett. f) e **14 p1 lett. f)**
Circa i tempi di conservazione (ovvero dei criteri di determinazione) dei dati personali, decorso il quale saranno cancellati, si richiamano le prescrizioni normative vigenti. In generale per i dati personali di:
- CLIENTI, è prevista la cancellazione entro dieci anni dalla cessazione del rapporto in base alla normativa fiscale ed antiriciclaggio;

- UTENTI WEB si rinvia alle privacy policy pubblicate sul sito web del titolare;
Negli altri casi si richiama quanto stabilito dalla legge e dunque cessato l'incarico i dati personali utilizzati vengono cancellati entro sei mesi/un anno, a seguito di periodica ricognizione.
I dati personali, oggetto di trattamento per le finalità sopra indicate, sono di norma conservati per tutta la durata del rapporto contrattuale e nel rispetto della normativa civilistica e fiscale.

DIRITTI DELL'INTERESSATO - Artt. 13 p2 lett. b) e **14 p2 lett. c)**
L'interessato ha diritto di esercitare i diritti di cui agli artt. 7, 15-22 del Reg. Europeo 679/2016.
In particolare, per i trattamenti basati sul **consenso**, l'interessato ha diritto di **revocarlo** in qualsiasi momento seguendo le apposite istruzioni indicate ad es contattando il titolare agli indirizzi mail sopra indicati o, in ogni caso, nelle stesse modalità in cui lo ha fornito. L'interessato, secondo le stesse modalità di esercizio, ha poi diritto di ottenere dal titolare del trattamento la **conferma dell'esistenza** o meno dei propri dati personali e la loro **messa a disposizione** in forma intelligibile; ha diritto di chiedere l'**accesso** ai dati personali che lo riguardano, ricevere i dati personali (solo quelli elettronici) forniti al titolare e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti (c.d. **portabilità**); ottenere l'aggiornamento, la **limitazione** del trattamento, la **rettifica** dei dati e la **cancellazione** di quelli trattati in difformità dalla normativa vigente.
L'interessato ha altresì diritto, per motivi legittimi, di **opporsi** al trattamento dei dati personali che lo riguardano ed al trattamento per fini di invio di materiale pubblicitario, di vendita diretta e per il compimento di ricerche di mercato.

DIRITTO DI REVOCARE IL CONSENSO - Artt. 13 p2 lett. c) e **14 p2 lett. d)**
Nei limitatissimi casi in cui è previsto il consenso (newsletter, social network e area riservata iscritti), la revoca del consenso eventualmente prestato non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.

DIRITTO DI PROPORRE RECLAMO - Artt. 13 p2 lett. d) e **14 p2 lett. e)**
L'interessato ha altresì diritto a proporre **reclamo** al Garante della Privacy quale autorità di controllo in materia di protezione dei dati personali.
Per approfondimenti o **modelli per queste istanze l'interessato può consultare il sito istituzionale del Garante Privacy** www.garanteprivacy.it;

MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI - Art 13 p2 lett. c) e)
I dati personali verranno trattati in forma cartacea, informatizzata e telematica ed inseriti nelle pertinenti banche dati cui potranno accedere, per quanto di loro competenza, gli autorizzati/incaricati al trattamento dei dati.

- Per l'esecuzione dei servizi o **incarichi** richiesti, il trattamento dei dati è necessario per ottenere le finalità previste (a seconda dei casi) da contratto o da legge. L'eventuale rifiuto di conferire i predetti dati o la loro comunicazione errata potrebbero comportare (e di norma comportano) l'impossibilità di eseguire l'incarico richiesto.
- Il conferimento dei dati per l'iscrizione alla **newsletter** o per l'**area riservata agli iscritti, od ancora per eventuali pubblicazioni nei social network** (comunque oggetto di separate policy) è facoltativo e l'eventuale rifiuto a conferirli comporterà unicamente l'impossibilità di ricevere la newsletter oppure l'impossibilità di accedere all'area riservata, ma non produrrà alcun effetto su eventuali ulteriori rapporti professionali eventualmente in essere con il titolare.
- Il conferimento dei dati per le richieste di contatto e l'**invio di candidature spontanee** è facoltativo e l'eventuale rifiuto a conferirli produrrà il solo effetto di non poter riscontrare la richiesta dell'interessato o di prendere in considerazione la relativa candidatura.

In tutti i casi, la revoca del consenso eventualmente prestato non pregiudica la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca (sempre che il consenso sia la base giuridica del trattamento).

ESISTENZA DI UN PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO, COMPRESA LA PROFILAZIONE - Artt. 13 p2 lett. f) e **13 p2 lett. g)**
Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato, neppure la profilazione (di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, del GDPR).

GROSSETO/LATINA, ULTIMO AGGIORNAMENTO 20/07/2021

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Carlo Vivarelli

Carlo Vivarelli